

核定機關：行 政 院 主 計 處
核定文號：處 普 三 字 第 1000003161 號
有效期間：至 民 國 103 年 8 月 底 止
調查週期：定 期 性 按 月 調 查

行政院農業委員會農業金融局
農漁會信用部受僱員工薪資調查表

本企業公司(商業)統一編號 甲聯

--	--	--	--	--	--	--	--

縣市代號		行 業 編 號				樣 本 編 號			

本調查表所填個別資料僅供整體統計分析，釐訂經建計畫等參用，個別資料絕對保密。

※本調查表一式二聯，甲聯寄至行政院農業委員會農業金融局，乙聯由貴單位自存。

本表請於每月 10 日前填妥上月份資料

主要營業項目：_____

資料時間：中華民國 _____ 年 _____ 月

填表人姓名：_____ 電話號碼：(_____) _____ 傳真號碼：(_____) _____

		99													
調 查 項 目		本月底在職受僱 員工人數(人)		本月底在職受僱員工全月 實際工作總人時數(小時)		本月發放月底在職受僱員工薪資總額 (新台幣元)			本月進入人數			本月退出人數			
		經 常	臨 時	正 常	加 班	經常性薪資	加班費	其他非經常性薪資 (含年節獎金、員工紅利、調薪差額等)	新進	召回	其他	辭職	解 僱 (含資遣)	退 休 (含優惠退休)	其他
合 計 (70)															
監督及專技人員 (信用部主任及分部主任)	(11) 男								1. 本月貴單位規定放假日數: (可至小數點第 1 位，半天=0.5 日) 監督及專技人員每人放假_____日，(工作_____日) 非監督專技人員每人放假_____日，(工作_____日) (放假包括週休、國定假日、員工輪休及自強活動等) 2. 本月規定每人每日應工作時數: (可至小數點第 1 位) 監督及專技人員每日_____小時 非監督專技人員每日_____小時 3. 上月底員工總數_____人						
	(12) 女														
非監督專技人員 (徵信人員、帳款催收人員、櫃台事務員、警衛等)	(21) 男														
	(22) 女														

88

以下各問項請於適當答案前之方格內劃記「√」號：

一、貴單位營業狀況與上月比較:(單選)

1	
---	--

 較佳

2	
---	--

 不變

3	
---	--

 較差

4	
---	--

 停業

二、貴單位本月是否調整經常性薪資:(可複選)

1	
---	--

 監督及專技人員加薪

2	
---	--

 非監督專技人員加薪

3	
---	--

 監督及專技人員減薪

4	
---	--

 非監督專技人員減薪

5	
---	--

 均無

三、貴單位本月是否發放下列非經常性薪資:(可複選)

1	
---	--

 年終（節）獎金

2	
---	--

 員工紅利

3	
---	--

 非按月發放之工作(績效)獎金

4	
---	--

 其他_____

5	
---	--

 均無

附註:1. 「其他非經常性薪資」係指非按月發放之工作(生產、績效、業績)獎金、端午、中秋或年終獎金、員工紅利(包含現金紅利及股票紅利，其中股票紅利依會計處理時所認列之價值填列)、不休假獎金、差旅費及補發調薪差額等。
2. 本月資料與上月出入較大者，請註明原因_____

核定機關：行 政 院 主 計 處
核定文號：處 普 三 字 第 1000003161 號
有效期間：至 民 國 103 年 8 月 底 止
調查週期：定 期 性 按 月 調 查

行政院農業委員會農業金融局
農漁會信用部受僱員工薪資調查表

本企業公司(商業)業統一編號 乙聯

--	--	--	--	--	--	--	--

縣市代號		行 業 編 號				樣 本 編 號			

本調查表所填個別資料僅供整體統計分析，釐訂經建計畫等參用，個別資料絕對保密。

※本調查表一式二聯，甲聯寄至行政院農業委員會農業金融局，乙聯由貴單位自存。

請
依
此
線
撕
開

調 查 項 目		本月底在職受僱 員工人數(人)		本月底在職受僱員工全月 實際工作總人時數(小時)		本月發放月底在職受僱員工薪資總額 (新台幣元)			本月進入人數			本月退出人數			
		經 常	臨 時	正 常	加 班	經常性薪資	加班費	其他非經常性薪資 (含年節獎金、員工紅利、調薪差額等)	新進	召回	其他	辭職	解 僱 (含資遣)	退 休 (含優惠退休)	其他
合 計 (70)															
監督及專技人員 (信用部主任及分部主任)	(11) 男								1. 本月貴單位規定放假日數: (可至小數點第1位，半天=0.5日) 監督及專技人員每人放假_____日，(工作_____日) 非監督專技人員每人放假_____日，(工作_____日) (放假包括週休、國定假日、員工輪休及自強活動等) 2. 本月規定每人每日應工作時數: (可至小數點第1位) 監督及專技人員每日_____小時 非監督專技人員每日_____小時 3. 上月底員工總數_____人						
	(12) 女														
非監督專技人員 (徵信人員、帳款催收人員、櫃台事務員、警衛等)	(21) 男														
	(22) 女														

88

以下各問項請於適當答案前之方格內劃記「√」號：

一、貴單位營業狀況與上月比較:(單選)	1		較佳	2		不變	3		較差	4		停業			
二、貴單位本月是否調整經常性薪資:(可複選)	1		監督及專技人員加薪	2		非監督專技人員加薪	3		監督及專技人員減薪	4		非監督專技人員減薪	5		均無
三、貴單位本月是否發放下列非經常性薪資:(可複選)	1		年終(節)獎金	2		員工紅利	3		非按月發放之工作(績效)獎金	4		其他	5		均無

附註:1. 「其他非經常性薪資」係指非按月發放之工作(生產、績效、業績)獎金、端午、中秋或年終獎金、員工紅利(包含現金紅利及股票紅利，其中股票紅利依會計處理時所認列之價值填列)、不休假獎金、差旅費及補發調薪差額等。
2. 本月資料與上月出入較大者，請註明原因_____